



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA  
RICERCA ISTITUTO COMPRENSIVO DANTE ALIGHIERI DI CIVITA  
CASTELLANA Via P. Togliatti 1 – 01033 CIVITA CASTELLANA  
0761-513390 C.F. 80017690563

[www.icomdantealighieri.edu.it](http://www.icomdantealighieri.edu.it) [vtic81700b@istruzione.it](mailto:vtic81700b@istruzione.it) [vtic81700b@pec.istruzione.it](mailto:vtic81700b@pec.istruzione.it)  
[presidenza@icomdantealighieri.edu.it](mailto:presidenza@icomdantealighieri.edu.it)

I.C. "Dante Alighieri" Civita Castellana  
Prot. 0013486 del 27/10/2021  
(Uscita)

Ai genitori  
Ai docenti  
Al personale ATA  
I.C. "D. Alighieri"

## ELEZIONI CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 28 E 29 NOVEMBRE 2021 TRIENNIO 2021/2024

### PRESENTAZIONE LISTE, PRIME INFORMAZIONI E MODALITÀ DI VOTO

Dopo insediamento della Commissione Elettorale, si forniscono alcune indicazioni sulle modalità di presentazione delle liste e di votazione

#### 1- Composizione del Consiglio di Istituto

Il Consiglio di Istituto, nelle scuole con popolazione scolastica oltre i 500 alunni, è costituito da 19 membri, così suddivisi:

- n. 8 rappresentanti del personale docente;
- n. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni;
- n. 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario;
- il Dirigente scolastico, membro di diritto.

#### 2- Formazione delle liste

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti, personale ATA). I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi. Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna. Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

#### 3- Presentazione delle liste

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente (genitori, docenti, personale ATA). Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente:

- fino a 16 genitori su 8 da eleggere
- fino a 16 docenti su 8 da eleggere
- fino a 4 rappresentanti del personale ATA su 2 da eleggere.

Ciascuna lista deve essere contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.

**Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto dalle ore 9:00 dell'8 novembre 2021 entro e non oltre le ore 12:00 del 13 novembre 2021**

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

- per la componente del personale docente da almeno 20 presentatori;
- per la componente dei genitori, da almeno 20 presentatori;
- per la componente del personale ATA, da almeno 3 presentatori (1/10 degli elettori)

I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista.

I candidati devono dichiarare di accettare e di appartenere alla categoria cui la lista si riferisce.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal dirigente scolastico o dall'impiegato di segreteria a ciò delegato.

Nessuno può essere candidato o presentatore di più di una lista: il candidato non può essere presentatore di lista. La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale. I componenti di detta Commissione possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere candidati.

**I moduli per la compilazione delle liste saranno disponibili in Segreteria a partire dal 27 ottobre 2021.**

#### **4-Propaganda elettorale**

L'illustrazione dei programmi potrà avvenire a cura dei presentatori di lista e dei candidati dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni. È consentita la distribuzione di materiale propagandistico, previa visione del Dirigente scolastico.

#### **5- Costituzione dei seggi elettorali.**

I seggi elettorali saranno due:

**Seggio n. 1 presso la SSIG "D. Alighieri" via P. Togliatti 1 - C. Castellana**

**Seggio n. 2 presso la SSIG "C. Urbani" Borgo Umberto I - Corchiano**

Ognuno sarà composto da un presidente e da due scrutatori, di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio. Non possono far parte del seggio elettorale coloro che siano inclusi in liste di candidati.

#### **6- Elettorato attivo e passivo**

L'elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti del personale docente spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria, nonché ai docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico. L'elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti dei genitori degli alunni spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci. L'elettorato attivo e passivo per la elezione dei rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione o di assegnazione provvisoria.

#### **7- Modalità delle votazioni**

Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti. Ogni elettore deve presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento. L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del

seggio. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda. La/le preferenza/e per il/i candidato/i va/vanno indicata/e mediante una croce accanto al nominativo prescelto, già prestampato. **I genitori che hanno più figli nelle scuole dell'Istituto votano una sola volta.**

Le preferenze che possono essere espresse sono:

- n. 2 per i genitori;
- n. 2 per i docenti;
- n. 1 per i rappresentanti del personale ATA.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

**8- Invito al voto** Considerata l'importanza del coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche nel rinnovo di quello che è uno dei principali strumenti di partecipazione alla vita della Scuola, si invitano le famiglie e il personale docente e ATA a votare nelle prossime elezioni, affermando la volontà di partecipare al processo di rinnovamento del servizio scolastico finalizzato al miglioramento e all'ampliamento delle opportunità educative e di formazione dei nostri bambini e ragazzi.

**Seguirà ulteriore comunicazione sulle modalità di accesso al seggio per le operazioni di voto**, nel rispetto della normativa anti COVID-19, delle indicazioni della O.M. n. 24032 del 6 ottobre 2021 che raccomanda l'osservanza delle disposizioni del decreto legge n.111 del 6 agosto 2021 come convertito dalla L. n. 133 del 24 settembre 2021, e del protocollo anticontagio della scuola.

**In allegato modello di presentazione lista candidati.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Maria Luisa Iaquinta  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D. Lgs n. 39/1993