



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI"

Via PALMIRO TOGLIATTI, 1 – 01033 CIVITA CASTELLANA (VT)

Tel. 0761 513390 – Fax 0761 591428 – CF: 80017690563

Email: [vtic81700b@istruzione.it](mailto:vtic81700b@istruzione.it) - [vtic81700b@pec.istruzione.it](mailto:vtic81700b@pec.istruzione.it) - [presidenza@icomdantealighieri.edu.it](mailto:presidenza@icomdantealighieri.edu.it)

A TUTTO IL PERSONALE  
ALLE FAMIGLIE  
DELL'IC "DANTE ALIGHIERI" DI CIVITA CASTELLANA

Circ. 109  
a.s. 2019-2020

Oggetto: organizzazione del lavoro amministrativo dal 5 marzo al 15 marzo 2020

Vista la nota del MIUR del 4 marzo 2020 si comunica la seguente organizzazione del lavoro amministrativo dal 5 al 15 marzo 2020:

GIORNO	PERSONALE AMMINISTRATIVO SEDE CENTRALE	COLLABORATORI SCOLASTICI NEI PLESSI E PRESSO LA SEDE CENTRALE
5 marzo 2020	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'
6 marzo 2020	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'
9 marzo 2020	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'
10 marzo 2020	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'
11 marzo 2020	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'
12 marzo 2020	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'
13 marzo 2020	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'	IN SERVIZIO N. 1 UNITA'

**I collaboratori scolastici puliranno i locali con la massima cura nei giorni in cui sono di turno, negli altri giorni potranno usufruire di riposi compensativi o di giornate di ferie.**

**Viste le dimensioni degli uffici il personale amministrativo sarà in servizio una unità alla volta presso la sede centrale, nei giorni in cui non è di turno il personale assicurerà il servizio tramite il lavoro da casa per le parti di rispettiva competenza -didattica -personale- servizi amministrativi.**

**Gli interessati sono pregati di prendere accordi col DSGA per i turni di lavoro.**

**Il ricevimento del pubblico sarà organizzato solo su appuntamento e per questioni indifferibili.**

**Si prega di esporre all'esterno l'avviso in allegato.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. ssa Angela De Angelis



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO "DANTE ALIGHIERI"  
Via PALMIRO TOGLIATTI, 1 – 01033 CIVITA CASTELLANA (VT)  
Tel. 0761 513390 – Fax 0761 591428 – CF: 80017690563  
Email: [vtic81700b@istruzione.it](mailto:vtic81700b@istruzione.it) - [vtic81700b@pec.istruzione.it](mailto:vtic81700b@pec.istruzione.it) -  
[presidenza@icomdantealighieri.edu.it](mailto:presidenza@icomdantealighieri.edu.it)

## AVVISO

Si comunica che il ricevimento dell'utenza per questioni indifferibili sarà possibile solo su appuntamento per limitare l'accesso negli edifici scolastici.

Gli interessati scriveranno a [vtic81700b@istruzione.it](mailto:vtic81700b@istruzione.it) per concordare il ricevimento. Si raccomanda l'utenza di attenersi alle regole precauzionali raccomandate dal ministero della salute soprattutto il distanziamento dal personale in servizio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Angela De Angelis